

**Sayı** : 38591462-499-2025-327

31.01.2025

**Konu** : Mesai Dışı Hizmet Talebi

Sirküler No: 89

Sayın Üyemiz,

Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Denizcilik Genel Müdürlüğü'nden alınan 30.01.2025 tarih ve 2488058 sayılı yazıda; 30.12.2024 tarihli ve 2417710 sayılı Bakanlık Makam Oluru ile "Liman Başkanlıkları Tarafından Mesai Dışında Verilen Hizmetlere İlişkin Yönerge" yayınlandığı, Bölge Liman Başkanlıkları ve Liman Başkanlıkları ilgililerince mesai saatleri dışında talep edilen hizmetlere yönelik işlemlerin söz konusu Yönerge çerçevesinde yürütüleceği ve Yönerge uygulamasında, birlikteliğin sağlanması ve uygulamanın nasıl yürütüleceğine ilişkin açıklayıcı bilgilerin yazıları ekinde gönderildiği bildirilmektedir.

Bahse konu yazı ve ekine Odamız web sitesinde Genel/Mevzuat/Teknik ve Turizm bölümlerinden ulaşılabilmektedir.

Bilgilerinize arz/rica ederim.

Saygılarımla,

*e-imza*İsmet SALİHOĞLU  
Genel Sekreter**Ek:**

- 1- Gelen yazı (1 sayfa)
- 2- Gelen yazı eki (4 sayfa)

## Dağıtım:

## Gereği:

- Tüm Üyeler (Odamız web sitesi ve e-posta ile)
- İMEAK DTO Şube ve Temsilcilikleri
- Türk Armatörler Birliği
- S.S. Armatörler Taşıma ve İşletme Kooperatifi
- GİSBİR (Türkiye Gemi İnşa Sanayicileri Birliği Derneği)
- Gemi, Yat ve Hizmetleri İhracatçıları Birliği
- VDAD (Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği)
- TÜRKLİM (Türkiye Liman İşletmecileri Derneği)
- KOSDER (Koster Armatörleri ve İşletmecileri Derneği)
- GBD (Gemi Brokerleri Derneği)

## Bilgi:

- Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri
- İMEAK DTO Şube YK Başkanları
- İMEAK DTO Meslek Komite Başkanları

**Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanuna göre Güvenli Elektronik İmza ile İmzalanmıştır.**

Evrakı Doğrulamak İçin :  
<https://ebys.denizticaretodasi.org.tr/enVision/Dogrula/BSE06STL0>  
Bilgi için: Meryem ÇELİK Telefon: 02122520130/254  
E-Posta: meryem.celik@denizticaretodasi.org.tr  
Meclis-i Mebusan Caddesi No:22 34427 Fındıklı-Beyoğlu-İSTANBUL/TÜRKİYE  
Tel : +90 (212) 252 01 30 (Pbx) Faks: +90 (212) 293 79 35 KEP: imeakdto@hs01.kep.tr  
Web: www.denizticaretodasi.org.tr E-mail: iletisim@denizticaretodasi.org.tr





- TURSSA (Gemi Tedarikçileri Derneği)
- ROFED (Kabotaj Hattı Ro-Ro ve Feribot İşletmecileri Derneği)
- DEM-BİR (Deniz Ürünleri Avcıları Üreticileri Merkez Birliği)
- Yalova Altınova Tersane Girişimcileri San.ve Tic.A.Ş.
- Deniz Trafik Operatörleri Derneği
- Gemi Sahibi Firmalar
- İlgili Meslek Grupları

**Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanuna göre Güvenli Elektronik İmza ile İmzalanmıştır.**



Evrakı Doğrulamak İçin :  
<https://ebys.denizticaretodasi.org.tr/enVision/Dogrula/BSE06STL0>  
Bilgi için: Meryem ÇELİK Telefon: 02122520130/254  
E-Posta: meryem.celik@denizticaretodasi.org.tr  
Meclis-i Mebusan Caddesi No:22 34427 Fındıklı-Beyoğlu-İSTANBUL/TÜRKİYE  
Tel : +90 (212) 252 01 30 (Pbx) Faks: +90 (212) 293 79 35 KEP: imeakdto@hs01.kep.tr  
Web: www.denizticaretodasi.org.tr E-mail: iletisim@denizticaretodasi.org.tr





Gelen Tarih Sayı: 30.01.2025 - 451

T.C.  
ULA TIRMA VE ALTYAPI BAKANLI I  
Denizcilik Genel Müdürlü ü

Ek-1

Sayı : E-80368960-105.02.01-2488058  
Konu : Mesai Dışı Hizmet Talebi

30.01.2025

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : a) 03.01.2025 tarihli ve E-80368960-010.04-2422545 sayılı yazımız.  
b) 30.12.2024 tarihli ve 2417710 sayılı Bakanlık Makam Oluru.

Bilindiği üzere ilgi (b) Bakanlık Makam Olur'u ile "Liman Başkanlıkları Mesai Dışında Verilen Hizmetlere İlişkin Yönerge" yayınlanmış ve Bölge Liman Başkanlıkları ve Liman Başkanlıklarında ilgililerince mesai saatleri dışında talep edilen hizmetlere yönelik işlemler söz konusu Yönerge çerçevesinde yürütüleceği ilgi (a) yazı ile de bildirilmişti.

Söz konu Yönergenin uygulamasında birlikteliğin sağlanması ve uygulamanın nasıl yürütüleceğine ilişkin açıklayıcı bilgiler yazımız ekinde gönderilmektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Hakan DEMİRLİOĞLU  
Bakan a.  
Daire Başkanı V.

Ek: Uygulama Açıklamaları (4 Sayfa)

Dağıtım:

Bölge Liman Başkanlıklarına  
İstanbul ve Marmara, Ege, Akdeniz, Karadeniz  
Bölgeleri Deniz Ticaret Odası Başkanlığı (İmeak)  
Mersin Deniz Ticaret Odasına  
Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneğine  
Kosder Koster Armatörleri ve İşletmecileri  
Derneğine  
Türk Armatörler Birliğine

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Do rulama Kodu: 45074C1B-C1BD-4D96-9659-40FAB7E5BCCC

Do rulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/uab-ebys>

Hakkı Turaylıç Caddesi No:5 06338 Emek / Çankaya / ANKARA  
KEP Adresi : [uab@hs01.kep.tr](mailto:uab@hs01.kep.tr)

Bilgi için: Koray KORKMAZ  
Denizcilik Sörvey  
Mühendisi(Koordinatör)



## UYGULAMAYA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Söz konusu yönerge kapsamında mesai dışı hizmet taleplerine ilişkin olarak;

Ek-2

### LÇB/ORDİNO İŞLEMLERİ

- Liman Tek Pencere (LTP) ve Seyir İzin Bilgi Sistemi (SİB) den yapılan başvurularda mesai dışı hizmet talebi söz konusu sistemler üzerinden online olarak yapılacaktır.
- Liman Başkanlıkları tarafından Liman Bilgi Yönetim Sistemi (LYBS) sistemi üzerinden yapılacak LÇB/Ordino onaylarında söz konusu işlem için Mesai Dışı Hizmet Talebi olup olmadığı görüntülenebilecektir. Mesai saatleri dışında onaylanan LÇB/Ordino işlemlerinde talep bölümünün işaretlendiği kontrol edilecektir.

### LÇB

LÇB (SORMOVSKİY-3057)	LÇB ONAY
SEFER BİLGİLERİ (LÇB)	LÇB No : 2025-08-464
GEMİ	Durumu : Onaylandı
GEMİ BİLGİLERİ	Başvuru Tarihi : 28.01.2025
GEMİ DONATAN İŞLETEN BİLGİLERİ	Mesai dışı hizmet talebi : <input checked="" type="checkbox"/> Evet
GEMİ DURUM BİLGİLERİ	Belge Onay Tarihi : 28.01.2025
GEMİ SERTİFİKALARI	Süreli : <input type="checkbox"/>
SON ÖN SÖRVEY	LÇB Geçerlilik Bilgi Tarihi : <input type="text"/>
GEMİ ADAMI BİLGİLERİ	Kılavuzluk Teşkilatı : UZMAR - NEMRUT / ALIAĞA
GÜNCEL GEMİ ADAMI BİLGİLERİ	Römorkör Teşkilatı : RÖMORKÖR MARINTUG / ALIAĞA
YOLCU BİLGİLERİ	Palamar Teşkilatı : RÖMORKÖR MARINTUG / ALIAĞA
YÜK BİLGİLERİ	İptal Sebebi / Not : <input type="text"/>
TEHLİKELİ YÜK BİLGİLERİ	<input type="button" value="Reddet"/>
YAKIT, YAĞ, SU BİLGİLERİ	
SEFER NOTLARI	
LÇB ONAY	
KALKIŞ BİLGİLERİ	
SEFER LOG	
SEFER İŞLEMLERİ	

### ORDİNO

LİMAN HAREKETLERİ

Liman Hareket Bilgisi			
Ordino Türü	<input type="text" value="Seçiniz"/>	Yanaşma / Demir Tarihi	<input type="text" value="Giriniz."/>
Ana Ordino	<input type="checkbox"/> Ana Ordino	Yanaşma / Demir Saati	<input type="text" value="Giriniz."/>
Liman Tesisi / Demir Mevkii Kodu	<input type="text" value="Seçiniz"/>	Tahmini Ayrılış Tarihi	<input type="text" value="Giriniz."/>
Kılavuzluk Teşkilatı Kodu	<input type="text" value="Seçiniz"/>	Tahmini Ayrılış Saat	<input type="text" value="Giriniz."/>
Römorkör Teşkilatı Kodu	<input type="text" value="Seçiniz"/>	Römorkör İndirimi	<input type="checkbox"/> Römorkör indirimi talep ediyorum
Rihtim / İskele No Kodu	<input type="text" value="Seçiniz"/>	Açıklama	<input type="text" value="Giriniz."/>
		Depo Makbuz Bilgileri	<input type="text" value="Giriniz."/>
		Kılavuzluk ve Römorkörcülük için Tehlikeli Yük Var Mı	<input type="text" value="Seçiniz"/>
		Fazla Mesai	<input checked="" type="checkbox"/> Fazla mesai talep ediyorum

- LTP sisteminde oluşturulan talebe ilişkin ödemeler <https://odemeler.uab.gov.tr> adresine Mesai Dışı Hizmet İşlemleri ana başlığı altında yer alan Mesai Dışı LÇB İşlemleri ve Mesai Dışı Ordino İşlemleri üzerinden yapılacak olup Hizmet talep edilecek Limanın seçilmesi ve Türk Bayraklı gemiler için Denize Elverişlilik Belgesinde veya Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesinde yer alan Gemi Numarası girilmesi, Yabancı Bayraklı Gemiler için yine Hizmet talep edilecek Limanın seçilmesi ve IMO numarasının girilmesi ile C-KODU oluşturulabilecek ve ödenen dekont LYBS sisteminde yer alan Diğer Belgeler Bölümüne yüklenebilecektir.

## ÖDEMELER UAB

### ➤ Mesai Dışı Hizmet İşlemleri

- ➤ Mesai Dışı/Denize Elverişlilik Belgesi
- ➤ Mesai Dışı/Ön Sörvey İşlemleri
- ➤ Mesai Dışı/Program Dışı Sörvey İşlemleri
- ➤ Mesai Dışı/Liman Devleti Kontrolü
- ➤ Mesai Dışı/ Diğer Gemi Belgelendirme
- ➤ Mesai Dışı/ Türk Boğazlarındaki Zorunlu Sörvey Hizmetleri
- ➤ Mesai Dışı/ Yedekli Seyir İşlemleri
- ➤ Mesai Dışı/ Seyir İzin Belgesi
- ➤ Mesai Dışı/ Liman Çıkış Belgesi
- ➤ Mesai Dışı/ Ordino
- ➤ Mesai Dışı/ Kıyı Tesislerine
- Yönelik İnceleme ve Denetim İşlemleri
- ➤ Mesai Dışı/ Tersanelere
- Yönelik İnceleme ve Denetim İşlemleri
- ➤ Mesai Dışı/ Tekne İmal Yerlerine
- Yönelik İnceleme ve Denetim İşlemleri
- ➤ Mesai Dışı/ Çekkek Yerlerine
- Yönelik İnceleme ve Denetim İşlemleri
- ➤ Mesai Dışı/ Gemi Söküm Bölgesi Dışı İzinlere
- Yönelik İnceleme ve Denetim İşlemleri
- ➤ Mesai Dışı/ Gemi Söküm Tesislerine
- Yönelik İnceleme ve Denetim İşlemleri
- Tüm Başvurularım

## LÇB ÖDEME

### Mesai Dışı / Liman Çıkış Belgesi Ücreti

[YARDIM](#)

Yıldızlı (\*) Alanlar Doldurulması Zorunlu Alanlardır.

Limn Başkanlığı:

Bayrak: \*  Türk  Yabancı

Gemi numarası:

[Gemi bul](#)

Gemi Net Tonilatosu:

Gemi Adı: \*

Donatan:

Notlar:

[Hesapla](#)

- Mesai saatleri dışında yapılan Toplu Ordino onaylarında Mesai Dışı Hizmet Bedeli tekil olarak alınacaktır.

## SİB İŞLEMLERİ

- SİB sisteminde ise SİB talebi oluşturulurken C-KODU oluşturma ekranında Mesai Dışında Yapılacak İşlem' in seçilmesi sonrası C-KODU oluşacaktır.

## SİB

### Ücret Bilgileri

C kodu artık sistem üzerinden oluşturabilirsiniz.

C Kodu (Belge Ücreti):

C Kodu (Harç):

Ödenecek Miktar:

Ödenecek Miktar:

Mesai dışında yapılacak işlem mi?: \*  Evet  Hayır

Mesai dışı saatlerde işlem yapılmasını istediğinizi belirttiğiniz için aşağıdaki ücret oluşmuştur.

C Kodu (Fazla Mesai Ücreti):

Ödenecek Miktar:

[+ C Kodu Oluştur](#)

- SİB sisteminde Mesai Dışı Hizmet bedeli tekil olarak kurgulanmıştır. Bir SİB dosyası için birden fazla Mesai Dışı Hizmet Bedeli ödenmeyecektir.

## DİĞER HİZMET KALEMLERİ

- Bakanlığımız elektronik sistemleri dışında olan Mesai Dışı Hizmet Talepleri Liman Başkanlıklarından yazılı olarak talep edilecek söz konusu talebin uygun bulunması halinde Hizmet bedeli <https://odemeler.uab.gov.tr> adresinde var olan Mesai Dışı Hizmet İşlemleri ana başlığı altında ilgi yönerge EK-1’inde yer alan hizmet bedellerine ilişkin ödeme başlıklarından ödenecek ve ödemeye ilişkin dekontlar talep dilekçesi ile birlikte Liman Başkanlığına ibraz edilecektir.

### Mesai Dışı/Ön Sörvey Ücreti

**YARDIM**

Yıldızlı (\*) Alanlar Doldurulması Zorunlu Alanlardır.

Limn Başkanlığı: ANTALYA

Bayrak:  Türk  Yabancı

Gemi numarası:

**Gemi bul**

Gemi Gross Tonilatosu:

Gemi Adı:

Donatan:

Notlar:

**Hesapla**

**Tüm Başvurularım**